BENTUK LAPORAN

Sebagaimana dimaksud pada Pasal 6 ayat (2) Undang-undang 7 tahun 1981

tentang

Wajib Lapor Ketenagakerjaan di Perusahaan

No. Pelaporan: 95761.20211104.0001

A. KEADAAN PERUSAHAAN

a. Kode Pendaftaran	:	95761.23942.20211007.1-001
b. Nama Perusahaan	:	PT Kemindo Cao Resources
c Alamat Perusahaan	:	Desa Labuan Uki, Kel. Labuan Uki, Kec. Lolak, Kab. Bolaang Mongondow, Propinsi Sulawesi Utara.
d. No Telp/Fax	:	+62 821-6163-8491
e. Kode Pos	:	95761

Jenis Usaha	:	Industri Kapur

a. Nama Pemilik Perusahaan	:	Yusli
b. Alamat Pemilik Perusahaan	:	Taman Grisenda Blok C-2. NO.49, RT.003/RW.010, Kel. Kapuk Muara, Kec. Penjaringan, Kota Adm. Jakarta Utara, DKI Jakarta

a. Pendirian Perusahaan	:	Tanggal 2 8 Bulan 0 1 Tahun 2 0 1 3
b. Nomor Akte Pendirian	:	12 Tanggal 28 Januari 2013
c. Perpindahan Perusahaan	:	Tanggal Bulan Tahun

Status Perusahaan

- [ ] Pusat
- [x] Cabang

Status Kepemilikan

- [x] Swasta
- [ ] Perusahaan Daerah
- [ ] Perseorangan
- [ ] Persero
- [ ] Yayasan
- [ ] Patungan
- [ ] Perum
- [ ] Koperasi

Status Permodalan

- [ ] PMDN
- [x] PMA
- [ ] Swasta Nasional
- [ ] Joint Venture

Asal Negara: Singapore

B. KEADAAN KETENAGAKERJAAN

Waktu Kerja

Waktu Kerja Normal

- [ ] 7 jam/hari dan 40 jam/minggu
- [x] 8 jam/hari dan 40 jam/minggu
- [ ] 12 jam/hari dan 40 jam/minggu
- [ ] 12 jam/hari selama 10 hari terus menerus
- [ ] 12 jam/hari selama 14 hari terus menerus
- [ ] Lebih lama dari 7 atau 8 jam/hari dan 40 jam/minggu kurang dari 12 jam/hari selama 10 hari terus menerus
- [ ] Kurang atau sama dengan 24 jam/minggu
- [ ] Kurang atau sama dengan 20 jam/minggu

Sektor Pertambangan

- [ ] Minimal 10 minggu berturut-turut dengan 2 minggu berturut-turut istirahat, dan setiap 2 minggu dalam periode kerja diberikan 1 hari istirahat

Sektor ESDM

- [ ] 7 jam 1 hari dan 40 jam 1 minggu untuk waktu kerja 6 hari dalam 1 minggu
- [ ] 8 jam 1 hari dan 40 jam 1 minggu untuk waktu kerja 5 hari dalam 1 minggu
- [ ] 9 jam 1 hari dan maksimum 45 jam dalam 5 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 10 jam 1 hari dan maksimum 50 jam dalam 5 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 11 jam 1 hari dan maksimum 55 jam dalam 5 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 9 jam 1 hari dan maksimum 63 jam dalam 7 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 10 jam 1 hari dan maksimum 70 jam dalam 7 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 11 jam 1 hari dan maksimum 77 jam dalam 7 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 9 jam 1 hari dan maksimum 90 jam dalam 10 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 10 jam 1 hari dan maksimum 100 jam dalam 10 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 11 jam 1 hari dan maksimum 110 jam dalam 10 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 9 jam 1 hari dan maksimum 126 jam dalam 14 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 10 jam 1 hari dan maksimum 140 jam dalam 14 hari kerja untuk satu periode kerja
- [ ] 11 jam 1 hari dan maksimum 154 jam dalam 14 hari kerja untuk satu periode kerja

Sektor Perikanan

- [ ] Periode kerja 3 minggu berturut-turut, dengan ketentuan setelah pekerja bekerja selama 2 minggu berturut-turut diberikan 1 hari istirahat serta 4 hari istirahat setelah pekerja menyelesaikan periode kerja
- [ ] Periode kerja 4 minggu berturut-turut bekerja, dengan ketentuan setelah pekerja bekerja selama 2 minggu berturut-turut diberikan 1 hari istirahat serta 5 hari istirahat setelah pekerja menyelesaikan periode kerja

Limbah Produksi

a. Instalasi Pengolah Limbah : ☐ Ada ☑ Tidak

b. Pihak Ketiga : ☐ Ada ☑ Tidak

Pengupahan

a. Tingkat Upah Terendah : Rp. 0

b. Tingkat Upah Tertinggi : Rp. 0

Fasilitas Perusahaan

a. Fasilitas Keselamatan & Kesehatan

☐ Peralatan Perlindungan	☐ Pelayanan Kesehatan	☐ Ruang PK3	☐ Alat Pelindung Diri
☐ Penyelenggaraan Makanan	☐ Peralatan Perlindungan	☐ Kotak P3K	☐ Penanganan Limbah

b. Fasilitas Kesejahteraan

☐ Keluarga Berencana	☐ Fasilitas ibadah	☐ Koperasi	☐ Armada antar jemput
☐ Tempat penitipan anak	☐ Kantin/catering	☐ Fasilitas laktasi	☐ Fasilitas kesenian
☐ Perumahan pekerja	☐ Fasilitas rekreasi	☐ Ruang merokok	

BPJS Ketenagakerjaan

a. Nomor BPJS Ketenagakerjaan Perusahaan : 1 4 0 0 7 6 0 5

Program Jaminan Sosial	Jumlah Pekerja
Program Jaminan Kesehatan	35 Pekerja
Program JKK	35 Pekerja
Program JHT	35 Pekerja
Program JKM	35 Pekerja
Program JP	35 Pekerja

Perangkat Hubungan Industrial

a. Perangkat Hub. Kerja

☐ PP ☐ PKB

PP : Perjanjian Perusahaan
PKB : Perjanjian Kerja Bersama

Sudah mempunyai perencanaan tenaga kerja: ☐ Ya ☑ Tidak

Rencana Pekerja yang dibutuhkan dalam 12 bulan yang akan datang

a. Jumlah: 0 orang L: 0 orang P: 0 orang L/P: 0 orang

b. Perincian Rencana Kebutuhan Pekerja 12 bulan yang akan datang

Nama Jabatan	Pendidikan											
	SD	SLTP	SMA	SMK	D1	D2	D3	D4	S1	S2	S3	Jumlah

Pekerja 12 Bulan terakhir

a. Jumlah: 16 orang L: 14 orang P: 2 orang

b. Perincian keberadaan kebutuhan pekerja 12 bulan terakhir

Nama Jabatan	Pendidikan											
	SD	SLTP	SMA	SMK	D1	D2	D3	D4	S1	S2	S3	Jumlah
Mekanik Dan Pemasang Peralatan Listrik Lainnya	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Supervisor Produksi Manufaktur	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Juru Tata Usaha Produksi	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Teknisi Teknik Mesin	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Tenaga Perkantoran Umum	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Juru Tata Usaha Pergudangan	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
Manufakturer (Pengusaha Industri Pengolahan) / Factory Manager / Factory Advisor / Costing Manager	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Administrator Data	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Manajer Gudang	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Penguji Dan Penilai Kualitas Produk (Selain Produk Makanan Dan Minuman) Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Penjaga Keamanan	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

a. Jumlah penerimaan Pekerja selama 12 bulan terakhir : 16 orang

b. Jumlah Pekerja yang berhenti selama 12 bulan terakhir : 0 orang

a. Program pelatihan bagi Pekerja : ☐ Ada ☑ Tidak

b. Program Pemagangan : ☐ Ada ☑ Tidak

C. PAKTA INTEGRITAS

Bahwa informasi WLKP online yang kami sampaikan adalah benar, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja yang terbaik sesuai ketentuan peraturan perundangan undangan

Apabila informasi yang kami sampaikan ada hal - hal yang melanggar yang dinyatakan dalam pakta integritas ini kami bersedia menerima sanksi administrasi, dan digugat secara perdata dan/ atau dilaporkan secara pidana.

D. TANGGAL LAPOR DAN KEWAJIBAN MELAPOR KEMBALI

a. Nomor Pelaporan : 95761.20211104.0001

b. Tanggal Lapor : Tanggal 0 4 Bulan 1 1 Tahun 2 0 2 1

c. Kewajiban Lapor Kembali : Tanggal 0 4 Bulan 1 1 Tahun 2 0 2 2